

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA LOCAZIONE



Compilato dall'Agente Immobiliare Professionale

Sig./Sig.ra _____, dell'Agenzia _____,

con sede a _____ (____), in _____,

telefono _____, e-mail _____, pec _____,

codice fiscale _____, partita iva _____,

iscritto/a alla C.C.I.A.A. di _____, nella Sezione degli Agenti Immobiliari, REA n. _____,

ed iscritto/a alla FIAIP - Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali al n. _____.

Modulo depositato presso la suddetta C.C.I.A.A. in data ____/____/____ prot. n. _____.

www.fiaip.it

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA LOCAZIONE

Con la presente scrittura privata tra:

LOCATORE

a) Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____),
il ____/____/____, residente a _____ (____), in _____,
codice fiscale _____, telefono _____, e-mail _____,
per la quota di _____ di piena proprietà, di piena proprietà, di usufrutto, di nuda proprietà, _____

b) Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____),
il ____/____/____, residente a _____ (____), in _____,
codice fiscale _____, telefono _____, e-mail _____,
per la quota di _____ di piena proprietà, di piena proprietà, di usufrutto, di nuda proprietà, _____
 in proprio nella sua qualità di _____
 della ditta/società _____, con sede legale a _____ (____),
in _____, codice fiscale _____, partita iva _____
 del/della Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____
il ____/____/____, codice fiscale _____; di seguito per brevità "LOCATORE",

E

AGENTE IMMOBILIARE

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____,
dell'Agenzia _____, con sede a _____ (____), in _____,
telefono _____, fax _____, e-mail _____, pec _____,
partita iva _____, codice fiscale _____
iscritto/a presso la C.C.I.A.A. di _____, nella Sezione degli Agenti Immobiliari REA n. _____ ed iscritto/a alla FIAIP
Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali al n. _____ nonché assicurato/a a norma e per gli effetti dell'art. 18 della legge 57/2001 per la
responsabilità civile professionale a copertura dei rischi professionali ed a tutela dei clienti per l'esercizio della professione di Agente Immobiliare con la
compagnia _____, polizza n. _____, con scadenza il ____/____/____;
 Agente immobiliare certificato UNI PdR 40:2018 da _____, in data ____/____/____, n. _____;
 Valutatore immobiliare certificato UNI 11558:2014 da _____, in data ____/____/____, n. _____;
 Iscritto/a al Ruolo dei Periti e degli Esperti della Camera di Commercio di _____, n. _____;
 Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di _____, n. _____.
di seguito per brevità "AGENTE",

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. **INCARICO:** il Locatore, nella piena e libera legittimazione per poter concedere in locazione l'immobile, conferisce all'Agente l'incarico di reperire soggetti interessati a condurre in locazione l'immobile per intero, per una porzione evidenziata nella planimetria allegata, sito a _____ (____), in _____, numero _____, scala _____, piano _____
 servito da ascensore, interno _____, e composto da _____
 non arredato, parzialmente arredato, arredato (come da elenco, anche fotografico, allegato), destinazione d'uso _____ con tutti i suoi impianti e finiture, accessori e pertinenze.
Il tutto con la sola eccezione di _____
L'Agente, nella gestione del presente incarico, ha facoltà di avvalersi della collaborazione di altri agenti immobiliari, per cui le obbligazioni assunte nel presente incarico persisteranno anche nell'ipotesi in cui la proposta di locazione venga ritirata da un altro agente in collaborazione.

2. **IMMOBILE:** dalle dichiarazioni rese dal Locatore e dalla visione dei documenti elencati in calce, risulta:

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

Agenzia delle Entrate - Ufficio di _____ Territorio - Comune di _____
- catasto fabbricati terreni, foglio _____, particella _____, subalterno _____, zona _____, categoria _____, classe _____, consistenza _____, superficie catastale _____, rendita euro _____;
- catasto fabbricati terreni, foglio _____, particella _____, subalterno _____, zona _____, categoria _____, classe _____, consistenza _____, superficie catastale _____, rendita euro _____;

INTESTATARI

1) Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ (____),
il ____/____/____ codice fiscale _____ per la quota di _____ di piena proprietà,
 di usufrutto, di nuda proprietà; _____
2) Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ (____),
il ____/____/____ codice fiscale _____ per la quota di _____ di piena proprietà,
 di usufrutto, di nuda proprietà; _____
3) Ditta/Società _____, codice fiscale _____,
partita iva _____, per la quota di _____ di piena proprietà, di usufrutto, di nuda proprietà; _____

CONSISTENZA

La rilevazione della superficie, espressa in metri quadrati, è stata effettuata tramite misurazione: della/e planimetria/e catastale/i e verificata a campione sul posto, diretta sul posto, _____
Superficie Interna Netta (SIN) _____ - Superficie Esterna Lorda (SEL) _____
Superficie accessori _____

Superficie commerciale (SCV) _____, calcolata mediante Standard FIAIP per la determinazione della superficie commerciale o convenzionale vendibile; _____;

Superficie catastale _____, indicata nella visura catastale, _____;

ABITABILITA' / AGIBILITA'

Certificato o attestazione asseverata: dotato non dotato.

TRASCRIZIONI ED ISCRIZIONI PREGIUDIZIEVOLI

Libero da iscrizioni, trascrizioni pregiudizievoli, pesi, oneri reali, vincoli e gravami di qualsiasi specie, privilegi, anche fiscali e servitù attive e passive.

ad eccezione di _____.

VINCOLI

ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, D.L.vo 42/2004 (ex L. 1089/1939).

_____;

SITUAZIONE IMPIANTI

Dotazione della certificazione di conformità o dichiarazione di rispondenza:

- elettrico: non dotato dotato ed emesso da _____ in data ____/____/____;

- termoidraulico: non dotato dotato ed emesso da _____ in data ____/____/____;

- gas: non dotato dotato ed emesso da _____ in data ____/____/____;

- _____: non dotato dotato ed emesso da _____ in data ____/____/____;

L'eventuale adeguamento a norma di legge e/o rilascio delle dichiarazioni mancanti sarà a cura ed onere:

del Locatore che si impegna a farlo eseguire nel più breve tempo possibile e la relativa nuova documentazione dovrà essere consegnata all'Agente entro _____ gg. dalla data di sottoscrizione del presente incarico;

del Proponente/Conduttore che si impegna a farlo eseguire nel più breve tempo possibile e la relativa nuova documentazione dovrà essere consegnata all'Agente entro _____ gg. dalla data di sottoscrizione della proposta di locazione del contratto di locazione.

CERTIFICAZIONE ENERGETICA

dotato di Attestato di Certificazione/Prestazione Energetica (ACE/APE) emesso da _____ in data ____/____/____

con scadenza il ____/____/____ classe energetica _____ con EPgl, nren _____ kWh/m² anno. A far data dal rilascio dell'attestato, l'immobile non ha subito interventi tali da determinarne una variazione del rendimento energetico;

non dotato di ACE/APE ed il Locatore si impegna a consegnarne copia all'Agente entro _____ gg. dalla data di sottoscrizione del presente incarico, con l'intesa che fino alla data di consegna l'Agente non potrà promuovere la locazione dell'immobile e neppure instaurare trattative;

esente da certificazione.

SITUAZIONE CONDOMINIALE

condominio non è formalmente costituito;

il condominio è amministrato da _____ con sede a _____

in _____, tel. _____, e-mail _____, pec _____;

limitazioni all'uso delle porzioni private: _____;

limitazioni e speciali modalità d'uso delle porzioni condominiali: _____.

Il Locatore si obbliga a comunicare tempestivamente all'Agente ogni eventuale variazione delle condizioni materiali e giuridiche dell'immobile.

3. **DURATA:** il presente incarico è valido ed efficace dalla data di sua sottoscrizione per la durata di _____ mesi, ovvero fino al _____ dopodiché si intenderà:

automaticamente risolto alla data di scadenza;

rinnovato per una sola volta, per un pari periodo di tempo, per _____ mesi (non superiore alla durata dell'incarico), salvo disdetta da una delle parti da pervenirsi almeno _____ gg prima della scadenza, a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC all'altra parte.

4. **CONTENUTO:** il Locatore incarica l'Agente di adoperarsi per la conclusione di un contratto di locazione della seguente tipologia ad uso:

ABITATIVO

durata minima anni 4+4 (art. 2, co. 1, L. 431/98), canone libero mensile € _____;

durata minima anni 3+2 (art. 2, co. 3, L. 431/98), canone concordato mensile € _____;

natura transitoria, durata massima 18 mesi (art. 5, comma 1, L. 431/98), canone mensile € _____;

natura transitoria per le esigenze degli studenti universitari, durata da 6 a 36 mesi (art. 5, commi 2 e 3, L. 431/98), canone mensile € _____;

canone e durata libera (per esclusione ex L. 431/98, art. 1, co. 2, lett. a), canone mensile € _____;

altri _____.

NON ABITATIVO

commerciale - direzionale, durata minima anni 6+6 (L. 392/78), canone mensile € _____;

altri _____.

a) canone:

- il canone sarà non sarà soggetto ad IVA;

- il canone annuo totale sarà corrisposto in _____ rate _____ anticipate, da versarsi:

presso il domicilio del Locatore;

mediante bonifico bancario sul c/c intestato a _____, in essere presso la Banca _____

filiale di _____, IBAN _____, BIC-SWIFT _____;

- il canone, ove consentito, sarà non sarà soggetto ad aggiornamento annuale Istat nella misura del 75% 100%;

Il Locatore dichiara di optare non optare per l'applicazione della cedolare secca per l'intero periodo della locazione.

Per i contratti di locazione ad uso abitativo redatti secondo gli accordi territoriali a canone concordato dovrà essere richiesta l'attestazione di rispondenza ex D.M. 16/01/2017 di una associazione di categoria firmataria dell'accordo (proprietari/inquilini) o il contratto andrà stipulato con la loro assistenza. Il relativo costo sarà a carico del Locatore.

b) spese condominiali:

non sussistono spese condominiali a carico del Conduttore;

le spese condominiali ordinarie inerenti l'immobile oggetto di locazione, che dovranno risultare a carico del Conduttore, sono preventivate, salvo conguaglio, per il corrente anno in € _____, comprensive dei costi per consumi di acqua riscaldamento inerenti l'immobile oggetto di locazione.

Le stesse dovranno essere versate:

al Locatore, egualmente frazionate ed unitamente ad ogni rata del canone annuo di locazione, in misura fissa a forfait, quale acconto, con obbligo senza obbligo di conguaglio alla fine di ogni anno di amministrazione condominiale;

direttamente all'Amministratore di condominio secondo le scadenze previste.

c) altre spese:

saranno a carico del Conduttore le spese inerenti: acqua; energia elettrica; gas; riscaldamento; climatizzazione; manutenzione ordinaria obbligatoria della caldaia; manutenzione ordinaria obbligatoria dei climatizzatori; tassa rifiuti; tassa servizi indivisibili; canone TV; internet; linea telefonica; _____.

Dovranno essere versate: al Locatore frazionatamente ed unitamente ad ogni rata del canone di locazione per l'importo di € _____ cadauna, in misura fissa quale acconto, con obbligo senza obbligo di conguaglio alla fine di ogni anno; direttamente ai fornitori dei servizi intestandosi le relative forniture entro _____ giorni dalla data di registrazione del contratto di locazione.

d) deposito cauzionale:

all'atto della sottoscrizione del contratto di locazione e comunque prima della consegna dell'immobile, il Conduttore verserà al Locatore, a titolo di deposito cauzionale: la somma pari ad una mensilità due mensilità tre mensilità del canone di locazione.

una fideiussione bancaria assicurativa del valore pari a _____ mensilità del canone di locazione e con una validità, anche con i rinnovi, equivalente alla durata della locazione.

e) disponibilità e consegna:

in merito alla disponibilità il Locatore dichiara che l'immobile è attualmente libero e pertanto immediatamente disponibile, occupato e sarà disponibile dalla data del ____/____/____.

La consegna dell'immobile avverrà al momento della sottoscrizione del contratto di locazione alla data di inizio locazione secondo gli accordi specificati nel contratto stesso.

5. **PROPOSTA DI LOCAZIONE:** L'Agente è autorizzato a ritirare proposte di locazione a qualsiasi canone e condizioni che il Locatore si impegna ad accettare, ed a far accettare agli altri eventuali aventi diritto, solo nell'ipotesi in cui risultati offerto almeno il canone indicato e condizioni conformi a quelle del presente incarico. L'Agente, altresì, è autorizzato ad accettare, a corredo delle proposte, eventuali titoli di credito infruttiferi (assegni), non trasferibili, intestati al Locatore, senza che l'Agente sia responsabile relativamente al buon fine degli stessi. Il Locatore, in caso di accettazione di una proposta di locazione, si impegna a consegnare tali titoli in custodia all'Agente fino alla stipula del contratto di locazione, con l'espressa autorizzazione a restituirli al Proponente Conduttore nell'ipotesi in cui emergano difformità non dichiarate che possano ostacolare la regolare locazione.

6. **ESCLUSIVITÀ:** Il presente incarico di mediazione viene conferito all'Agente in forma:

A - Esclusiva condivisa: in tal caso il Locatore si impegna a concludere irrevocabilmente il contratto intermediato esclusivamente per mezzo dell'Agente. Eventuali interessati alla locazione reperiti dal Locatore o da terzi dovranno essere tempestivamente segnalati all'Agente, affinché sia lo stesso a seguire la trattativa.

OBBLIGHI DELL'AGENTE: a fronte dell'impegno di esclusiva condivisa l'Agente si impegna:

a) a promuovere la locazione dell'immobile secondo le modalità d'uso e l'ordinaria diligenza dell'agente immobiliare professionale, servendosi dell'intera propria organizzazione e, in particolare, a pubblicizzare l'offerta di locazione dell'immobile a mezzo di pubblicazioni di settore e/o quotidiani o altri idonei mezzi pubblicitari, fra cui l'inserimento in banche dati ed in siti e portali internet;

b) a coadiuvare il Locatore nelle attività necessarie per procurare eventuale documentazione mancante;

c) a fornire al Locatore, a sua semplice richiesta, tutte le informazioni che il Locatore stesso riterrà di volere acquisire circa l'attività svolta;

d) a provvedere con sollecitudine, per conto del Locatore, alla comunicazione dell'avvenuta accettazione al Proponente;

e) a prestare la propria consulenza al Locatore fino alla sottoscrizione e registrazione del contratto di locazione;

f) a garantire, per tutta la durata del presente incarico, la copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi per i rischi professionali;

g) ad avvalersi della collaborazione di altri agenti immobiliari ampliando in maniera esponenziale le opportunità di locazione ma rimanendo per il Locatore l'unico referente.

B - Non in Esclusiva: restano nella discrezionalità dell'Agente, nello svolgimento dell'incarico, le attività di promozione, pubblicità e consulenza. Il Locatore si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale conclusione dell'affare con terzi mediante l'esibizione dei relativi atti registrati, restando responsabile in caso di ritardo nella comunicazione dell'eventuale inutile attività svolta dall'Agente ed al mancato profitto in caso di sottoscrizione di una proposta irrevocabile di locazione. In considerazione della non esclusiva il Locatore dichiara:

di non avere conferito altri incarichi di mediazione per la locazione ad altri Agenti;

di avere già conferito incarichi di mediazione per la locazione ad altri Agenti indicando, quale corrispettivo della locazione, la medesima somma di cui al punto 4.

Il Locatore si impegna ad informare l'Agente di ogni eventuale futura modifica, con riguardo ai suddetti incarichi, del canone di locazione.

In relazione a tutto quanto sopra il Locatore, dopo apposta trattativa e valutate le possibili opzioni con i rispettivi diritti ed obblighi, dichiara di scegliere la forma:

(A) IN ESCLUSIVA CONDIVISA

(B) NON IN ESCLUSIVA

7. **OBBLIGHI DEL LOCATORE:** Il Locatore si impegna a comportarsi secondo buona fede nell'adempimento degli obblighi posti dal presente incarico e a fornire all'Agente la più ampia collaborazione per consentirgli il corretto assolvimento degli obblighi. In particolare, il Locatore si impegna espressamente a:

a) non conferire ad altri agenti immobiliari incarico di locazione per l'immobile oggetto del presente incarico, se scelta la forma in esclusiva condivisa;

b) prestare garanzia sulle condizioni dell'immobile ed in particolare alla sua conformità alle vigenti norme di legge, impegnandosi altresì a comunicare tempestivamente all'Agente ogni loro variazione;

c) agevolare l'Agente nell'adempimento dell'incarico, in particolare consentendo visite nell'immobile da parte di potenziali conduttori accompagnati dall'Agente o da suoi colleghi o incaricati.

8. **INADEMPIMENTI CONTRATTUALI:** in caso di inadempimento agli obblighi assunti, il risarcimento sarà determinato

secondo le norme di legge ovvero la parte danneggiante sarà tenuta a risarcire all'altra parte tutti i danni prodotti da quantificarsi secondo le norme ordinarie;

nei limiti delle penali come di seguito pattuite:

- laddove l'Agente si renda inadempiente alle obbligazioni assunte, sarà tenuto a versare una somma pari all'intero compenso pattuito;

- laddove, invece, il Locatore si renda inadempiente agli impegni di cui al presente incarico, a fronte dell'attività svolta dall'Agente, sarà tenuto a versare una somma pari all'intero compenso pattuito in caso di violazione dell'impegno di accettazione di una proposta di locazione che offra il canone indicato e condizioni conformi a quelle del presente incarico o di inadempimento all'impegno di esclusiva, ove conferito o di impedimento ripetuto (tre volte) alle visite.

9. **VISITA DELL'IMMOBILE:** il Locatore si impegna a rendere possibile, a semplice richiesta anche verbale, visite nell'immobile da parte dell'Agente o suoi incaricati, accompagnati da potenziali conduttori.

A tale scopo: consegna all'Agente non consegna all'Agente copia delle chiavi dell'immobile.

Il Locatore si impegna a non apporre alcun cartello inerente la locazione dell'immobile e, nel rispetto del regolamento condominiale e comunale sulle affissioni e pubblicità, autorizza non autorizza l'Agente ad apporlo. Le eventuali imposte saranno a carico dell'Agente.

10. **COMPENSO ALL'AGENTE:** il Locatore si obbliga a corrispondere un compenso provvisoriale all'Agente, che maturerà al perfezionamento della proposta di locazione, convenuto in misura:

percentuale, pari al _____% (_____ percentuale) + IVA del canone annuo totale;

fissa, pari ad € _____ (_____) + IVA.

Il diritto al compenso maturerà a seguito dell'avvenuta comunicazione dell'accettazione della proposta (art. 1326 C.c.) e dovrà essere corrisposto entro o contestualmente la data di stipula del contratto di locazione.

Il compenso sarà dovuto all'Agente anche nel caso di conclusione del contratto di locazione di cui trattasi in un momento successivo alla scadenza del presente incarico, qualora il contratto venga concluso con un soggetto già contattato o segnalato dall'Agente durante il periodo di validità dell'incarico. A tal fine sarà onere del Locatore verificare, prima della conclusione del contratto che il soggetto interessato, o soggetti a lui riferibili, non rientri tra quelli messi in relazione dall'Agente, chiedendo allo stesso rilascio di elenco contenente i relativi nominativi.

11. REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO: La registrazione del contratto di locazione sarà effettuata in via telematica dall'Agente dal Locatore. L'eventuale imposta di registro sarà a carico delle parti nella misura stabilita dalla Legge ovvero in egual misura, mentre le spese di bollo e quietanza saranno a totale carico del Conduttore.

12. ANTIRICICLAGGIO: il Locatore prende atto del dovere che su di lui grava ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 231 del 21 Novembre 2007 e successive modifiche, di fornire sotto la propria responsabilità, anche penale, tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentire all'Agente di adempiere agli obblighi di AVC - Adeguata Verifica della Clientela.

13. PRIVACY: il Locatore dichiara di avere preso visione e ricevuto completa informativa privacy resa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 679/2016 (General Data Protection Regulation o GDPR).

14. CLAUSOLE AGGIUNTIVE

NOTE

Sottoscritto in _____, il ___/___/____ presso gli uffici dell'Agente/Agenzia

Il Locatore _____

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 C.c., il sottoscritto dichiara di approvare espressamente le seguenti clausole: 3. (Durata), 6. (Esclusività), 7. (Obbligo ad accettare proposte conformi), 8. (Inadempimenti contrattuali), 10. (Compenso all'Agente) e 14. (Clausole aggiuntive).

Il Locatore _____

L'Agente dichiara di accettare l'incarico e comunica di non essere in presenza di conflitto di interesse, di non avere interessi personali e di essere in possesso della competenza necessaria ad espletare l'incarico.

_____, il ___/___/____ L'Agente _____

Elenco dei documenti richiesti dall'Agente e consegnati dal Locatore, dei quali è stata presa visione per la redazione del presente incarico di mediazione:
richiesto consegnato

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Documento di riconoscimento e Codice Fiscale o Tessera Sanitaria |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Certificato di conformità o dichiarazione di rispondenza dell'impianto elettrico |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Certificato di conformità o dichiarazione di rispondenza dell'impianto termoidraulico |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Certificato di conformità o dichiarazione di rispondenza dell'impianto gas |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Visura e Planimetria catastale |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Certificato o attestazione asservata di agibilità/abitabilità |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Attestato di Certificazione/Prestazione Energetica |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Regolamento condominiale completo di Tabelle millesimali |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ultimi bilanci condominiali consuntivo e preventivo |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Visura camerale |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copia delle fatture delle utenze da volturare |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Inventario degli arredi e suppellettili |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Certificazione provvedimento di tutela (interesse artistico, storico, archeologico)
<i>(ai sensi dell'art. 10 del Lgs. 42/04)</i> |

Il Locatore si impegna a produrre all'Agente, entro _____ gg. dalla data di sottoscrizione del presente incarico, tutta la documentazione richiesta e non consegnata, necessaria alla conferma delle informazioni sopra riferite.
L'Agente ha facoltà di sospendere la promozione della locazione dell'immobile, instaurare trattative ed astenersi dal ritirare eventuali proposte di locazione fino a quando la suddetta documentazione non sia stata integralmente consegnata.

_____, il ___/___/____

Il Locatore _____

L'Agente _____

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA LOCAZIONE (DELEGA)

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (____), il ____/____/____,
codice fiscale _____,
residente a _____ (____), in _____,
telefono _____, e-mail _____,
 in proprio, nella sua qualità di _____,
 della ditta/società _____,
con sede legale a _____ (____), in _____,
codice fiscale _____, part. iva _____,
 del/della Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ (____),
il ____/____/____, codice fiscale _____; di seguito per brevità "DELEGANTE",
relativamente al/ai bene/i immobile/i ubicato/i a _____ (____),
in _____

DELEGA

Il/La Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ (____),
il ____/____/____, residente a _____ (____), in _____,
codice fiscale _____, documento di identità _____ n. _____ rilasciato da _____
con scadenza il ____/____/____ di seguito per brevità "DELEGATO",

A REPERIRE E RITIRARE COPIA PER SUO CONTO

presso i Pubblici Uffici (anagrafe, ufficio tecnico, agenzia delle entrate, camera di commercio, soprintendenza, archivio notarile, etc.) e/o presso i Professionisti di sua fiducia (amministratore condominiale, tecnico, notaio, commercialista, avvocato ed altri) i seguenti documenti:

- Catasto: Visura, Planimetria,
Condominio: Regolamento Tabelle millesimali Ultimo bilancio consuntivo e preventivo
 Certificazione provvedimento di tutela (interesse artistico, storico, archeologico) (ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 42/04)
 Visura camerale

_____, il ____/____/____

Si allega fotocopia del documento di identità del delegante.

Nota: Il delegato si presenti con documento d'identità in corso di validità.

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA LOCAZIONE (INCARICO)

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (____), il ____/____/____,
codice fiscale _____,
residente a _____ (____), in _____,
telefono _____, e-mail _____,
 in proprio, nella sua qualità di _____,
 della ditta/società _____,
con sede legale a _____ (____), in _____,
codice fiscale _____, part. iva _____,
 del/della Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ (____),
il ____/____/____, codice fiscale _____;
relativamente al/ai bene/i immobile/i ubicato/i a _____ (____),
in _____.

INCARICA

Per tramite dell'Agente _____
Il Tecnico _____
con studio professionale a _____ (____), in _____
di produrre, obbligandosi al pagamento del compenso sotto indicato, la seguente documentazione tecnica:

Attestato di Prestazione Energetica

Relazione Tecnica Integrata di Conformità Edilizia e Catastale

(comprenderà dati catastali completi, descrizione, titolarità, situazione edilizia con riepilogo dei titoli abilitanti, informazioni sull'agibilità/abitabilità, conformità edilizia e catastale, informazioni circa l'esistenza di un interesse storico/culturale/artistico del bene ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 42/04 - ex L. 1089/39 ed attestazione conclusiva. Saranno allegati visura catastale e planimetria catastale)

Il compenso determinato in € _____ (Euro _____) oltre imposte di legge, sarà dovuto per effetto del mero completamento della documentazione richiesta ed a prescindere dall'effettiva utilizzazione della stessa e dagli esiti a cui pervenga tale attività.

_____, il ____/____/____



LA PIÙ DIFFUSA ORGANIZZAZIONE DI AGENTI IMMOBILIARI
PRESENTE CAPILLARMENTE SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE

**12.000 AGENZIE ASSOCIATE IN ITALIA DALLA PARTE DEI CITTADINI CHE
VOGLIONO COMPRARE, VENDERE, AFFITTARE O INVESTIRE IN BENI IMMOBILI**

Sede Nazionale / Centro Studi:

Via Sardegna, 50
00187 ROMA
tel. 06.452.31.81
fax 06.452.318.20
centrostudi@fiaip.it
www.fiaip.it



Aderente:



CONFEDERAZIONE ITALIANA DELLA PROPRIETÀ EDILIZIA



ASSOCIAZIONE AGENTI IMMOBILIARI AMERICANI



(Timbro)